

COMPTE-RENDU DU CONSEIL ICVL

25 octobre 2018

Présents

LIFO: Frédéric Dabrowski, Xavier Ferry, Mirian Halfeld Ferrari, Mathieu Liedloff (par visio), Sébastien Limet, Benjamin Nguyen

LIFAT: Arnaud Giacometti, Alexis Robbes, Nicolas Ragot, Agata Savary

Excusés

LIFO: Marcilio de Souto, Naly Raliravaka

LIFAT: Christelle Grange, Jean-Yves Ramel, Julien Mille, Jorge Mendoza

1. Changements de la composition du conseil
 - a. Jean-Yves Ramel remplace Jean-Charles Billaut (en tant que directeur du LIFAT)
 - b. Alexis Robbes remplace Maxime Martineau (en tant que représentant des doctorants du LIFAT)
 - c. tour de table
2. Budget
 - a. Présentation le budget
 - [Bilan du budget 2018](#)
 - [Budget prévisionnel 2019](#)
 - b. Commentaires:
 - BN insiste que les recettes doivent laisser apparaître le fait que l'UO réduit le budget LIFO pour ensuite subventionner l'ICVL
 - BN s'interroge sur la possibilité de déplacer le reliquat ICVL sur 2019 (impossible côté Tours, plus facile côté Orléans), en le reversant au LIFO
 - MHF: une telle opération semble bureaucratiquement difficile
 - MHF: proposition de couvrir une partie de la soutenance de thèse (3 décembre) co-encadrée Orléans-Tours par le budget restant
 - BN: idem pour augmenter le budget de la journée thématique
 - MHF: possibilité de lancer un appel supplémentaire pour dépenser le fond du budget
 - ML: les délais sont trop courts pour un appel supplémentaire (budget à clore fin novembre); peut-être acheter des goodies comme clefs USB, etc.
 - AR: dépense du matériel de démonstration e.g. pour la journée de la science
 - c. Accord de principe sur le budget 2018:
 - attribuer le restant du budget à la soutenance de thèse LIFO/LIFAT et à augmenter le budget de la journée thématique (+éventuellement les goodies)
 - **vote**: 0 contre, 0 abstention, **validé**
 - d. Budget 2019 - idées pour mieux dépenser utilement:
 - 2e appel à stages pas forcément co-encadrés LIFO/LIFAT (si pas assez de stages démarrés suite au 1er appel)
 - Distribuer les 450 EUR des "manif restantes" sur celles déjà prévues
 - **Vote** sur le budget modifié: 0 contre, 0 abstention, **validé**

- e. Demandes de financement pour l'organisation des colloques en 2019 (date limite des soumissions: 23 octobre); demandes reçues à ce jour:
- *Demande Donatello Conté (RFAI)*
 - Titre: IAPR-TC15 Workshop on [Graph-based Representations in Pattern Recognition](#)
 - Lieu et date: Tours (Polytech), 19-21 Juin 2019
 - Estimation du nombre de participants: 60 personnes
 - Portée: internationale
 - Précisions concernant l'organisation LIFO-LIFAT: les sujets de la conférence intéressent beaucoup de membres du LIFAT et du LIFO car sont dans les thématiques des deux labos, des discussions pendant la conférence pourraient amener à de nouvelles collaborations
 - Organisation: **RFAI/LIFAT**
 - *Demande Nicolas Ragot (RFAI)*
 - Titre: ICPRS ([International Conference on Pattern Recognition Systems](#))
 - Lieu et date: Tours 8-10 juillet 2019
 - Estimation du nombre de participants: 60 personnes
 - Portée: internationale
 - Précisions concernant l'organisation LIFO-LIFAT: les thématiques fédèrent le LIFAT et l'INSERM mais le LIFO pourrait participer si des personnes sont intéressées
 - Organisation: **RFAI/LIFAT**
 - *Demande de Jérôme Durand-Lose*
 - Titre: journées nationales du GdR Informatique Mathématiques Organisées
 - Lieu et date: Orléans (LIFO) 11-14 mars 2019
 - Estimation du nombre de participants: 170 personnes
 - Portée: nationale
 - Organisation: **LIFO/LIFAT**; Jean-Yves RAMEL participe au comité d'Organisation. La thématique IA qui va colorer une partie des journées intéresse les deux laboratoires.
 - Demande de 300 euros (Voir document annexe email)
 - Link: <https://jnim2019.sciencesconf.org/>
 - *Demande de Christel Vrain*
 - titre de la conférence : Journées Nationales du GDR IA
 - lieu et date:
 - 28-29 mai 2019, Hotel Dupanloup Orléans
 - 27 mai 2019, Réunion des groupes de travail, Université d'Orléans
 - estimation du nombre de participants : entre 70 et 100
 - portée (internationale ou nationale) : nationale
 - précisions concernant l'organisation LIFO/LIFAT: organisation **LIFO** (extension au **LIFAT** prévue lors de la réunion du conseil ICVL)
 - Propositions de subventions
 - IAPR-TC15 (Donatello Conté): 350 EUR
 - ICPRS (Nicolas Ragot): 350 EUR
 - GdR IMO (Jérôme Durand-Lose): 450 EUR
 - GdR IA (Christel Vrain): 450 EUR
 - **vote**: 0 contre, 0 abstentions, **validé**
- f. Demandes de financement pour les stages co-encadrés LIFAT/LIFO (les dossiers seront diffusés aux membres du conseil après la date limite de soumission le 24 octobre)
- Privilégier les demandes émanant des nouvelles collaborations
 - Vu les budgets précédents sous-dépensés, accorder les 6 stages, quitte à devoir réduire le budget JIRC si nécessaire

- **Vote** pour attribuer les financements pour les 6 demandes de stages (en précisant les conditions: pour un stagiaire et une durée de 5 mois par stage): 0 contre, 0 abstentions, **validé**
3. Journée des doctorants à Orléans - état d'avancement, recherche d'une date alternative
 - a. doodle fait, **28 novembre** choisi
 - b. participants: très peu d'intérêt, difficile de motiver des gens, beaucoup d'étrangers qui ne sont pas encore administrativement intégrés au LIFAT, et qui sont là par période de 3 mois
 - c. idées pour rendre l'événement attractif
 - MHF: exposé invité
 - XF: rester "entre nous" reste une formule intéressante (rend plus léger le devoir de présentation)
 - AR: team building, sans devoir de présentation, travail de petit groupes sur un sujet simple (e.g. vulgarisation d'un problème scientifique)
 - d. longue discussion sur manque de motivation de la part de doctorants, comment y remédier? - discussion plus large à prévoir en l'avenir (en commission scientifique?)
 4. JIRC 2018 (**29 novembre**) - état d'avancement
 - a. la [page web](#) est initialisée
 - b. 1-2 conférenciers invités
 - c. présentation pluridisciplinaires autour du numérique et données émanant des partenaires du RTR DIAMS
 - d. présentations de 3 stages co-encadrés - problème des thématiques répétées par rapport aux années précédentes
 - proposition: faire intervenir des équipes qui sont moins présentes dans la fédération (GAMOC, SDS, ROOT, ...)
 5. Préparation de la prochaine session du comité scientifique (printemps 2019)
 - a. Objectif: organisation de la réflexion sur la politique de recrutements (sur les postes permanents)
 - b. Données à l'entrée - à collecter à l'avance:
 - perspectives de prochains recrutements
 - politique globale de recrutement dans chaque labo
 - recensements des recrutements précédents au LIFO et au LIFAT - établir un format
 - depuis quand?,
 - quelles "rubriques": année, équipe, thématique, composante, profil des postes, quelle politique de recrutement a joué pour la définition du profil, liens vers des documents éventuels, retour d'expérience, autres
 - politique globale du recrutement dans chaque labo
 - BN: les éléments objectifs sont faciles à rassembler; ceux plus subjectifs vont forcément susciter des craintes quant à la motivation de cette discussion en CS (notamment de la part des équipes moins représentées à l'ICVL)
 6. Prochaine réunion du conseil
 - a. proposition: même date que le comité scientifique (Blois)
 - b. BN: si le bilan des recrutements doit alimenter la réunion du comité, alors le conseil doit avoir le temps de discuter
 - c. décision: on établit la date en fonction du retour sur les recrutements
 7. Résultats du vote du conseil ICVL effectué par email sur la demande de subvention pour le colloque "[Machine Learning and Explainability](#)" organisé par Christel Vrain à Orléans, le 8 octobre 2018.
 - a. **Validé** à l'unanimité

A FAIRE

- [LIFAT] s'impliquer dans la journée GDR IA
- [MIRIAN] informer les organisateurs de la journée scientifique et de la soutenance de thèse Orléans/Tours de la disponibilité du budget supplémentaire
- [MIRIAN et AGATA] informer les auteurs des demandes de subventions et stages (rappeler les critères de l'appel)
- [MATHIEU, BENJAMIN] motiver les membres des équipes GAMOC ou SDS pour une présentation à la JIRC
- [AGATA, MIRIAN] préparer le format de recensement des recrutements